



تصویر

حوالہ نمبر:

درخواست فارم

اپارٹمنٹ کی تفصیلات

اپارٹمنٹ نمبر: _____ فلور: _____ بلاک: _____ سائز: _____

درخواست گزار:

درخواست دہندہ کا نام: _____ والد/شوہر کا نام: _____

قومی شناختی کارڈ نمبر (نقل منسلک) _____ پیشہ: _____

مستقل پتہ: _____

خط و کتابت کا پتہ: _____

موبائل نمبر: _____ دفتر فون نمبر: _____ رہائش فون نمبر: _____

نامزد شخص:

نامزد شخص کا نام: _____ نامزد شدہ کے والد/شوہر کا نام: _____

نامزد شدہ کا قومی شناختی کارڈ نمبر (نقل منسلک): _____

درخواست گزار کے ساتھ رشتہ: _____

اعلامیہ:

میں حلفیہ بیان کرتا/کرتی ہوں کہ درج شدہ کوائف میرے علم کے مطابق درست ہیں۔ میں نے اس فارم کی پشت پر درج شرائط و ضوابط پڑھ اور سمجھ لیے ہیں۔ میں ان سے مکمل طور پر متفق ہوں اور ان کی پابندی کروں گا/کروں گی۔

میں مندرجہ بالا ایونٹ کی بکنگ کے لئے _____ روپے مالیت کا بینک ڈرافٹ اپنے آرڈر نمبر: _____

تاریخ: _____ جاری کنندہ بینک: _____ درخواست فارم کے ہمراہ منسلک کر رہا/رہی ہوں۔

تاریخ:

دستخط درخواست گزار

برائے شیخ یاسین اپارٹمنٹس

قواعد و ضوابط / شرائط

- (۱) ادائیگی کے شیڈول کے مطابق ڈاؤن جیمینٹ اور اقساط وصول کی جائیں گی۔
- (۲) قسط ہر ماہ کی 10 تاریخ تک ادا کرنا ہوگی۔
- (۳) اپارٹمنٹ کی قیمت میں بجلی، پانی، ٹیلیفون اور گیس کنکشن کے چارجز شامل نہیں ہیں۔
- (۴) شیخ یا سین اپارٹمنٹس کی جانب سے دست برداری یا اقساط کی عدم ادائیگی کی وجہ سے الاٹی کے نام اپارٹمنٹ کی منسوخی کی صورت میں ادارہ کو اپارٹمنٹ کسی دوسرے فرد کو الاٹ یا فروخت کرنے کا حق حاصل ہے اور سابقہ الاٹی کا اس پر کوئی حق یا دعویٰ نہیں ہوگا۔
- (۵) جمع کرائے جانے والے تمام کراس چیک / آرڈر / ڈیمانڈ ڈرافٹ بنام رفاہ اینڈ زوہیب اکاؤنٹ نمبر 2-3226-010 براچ کوڈ UBL-0273 کینٹ براچ مردان اور رفاہ اینڈ زوہیب اکاؤنٹ نمبر 5-435 براچ کوڈ 2501 میزان بینک، بینک روڈ براچ مردان کے نام ہونے چاہئیں۔
- (۶) اپارٹمنٹ کے ٹرانسفر کی صورت میں الاٹی کے ذمہ تمام واجب الادا بقایا جات ادا کرنے ہوں گے۔
- (۷) اپارٹمنٹ ٹرانسفر اور رہن رکھنے کی صورت میں ادارہ سے پہلے (N.O.C) حاصل کرنا ضروری ہوگا۔
- (۸) درخواست گزار کو شیخ یا سین اپارٹمنٹس کے الاٹمنٹ، قبضہ ملکیت اپارٹمنٹ منتقلی پر لاگو قوانین اور بائی لاز کا پابند رہنا ہوگا۔
- (۹) درخواست گزار کو اپارٹمنٹ کی ٹرانسفر کی اجازت مجوزہ چارجز کی وصولی کے بعد دی جائے گی۔
- (۱۰) اقساط پر حاصل شدہ اپارٹمنٹ کی کسی دوسرے کے نام پر منتقل کرنے سے پہلے ادارہ کو مطلع کرنا ہوگا۔
- (۱۱) اپارٹمنٹ کی ملکیت کے لئے اپارٹمنٹ کی الاٹمنٹ اور رجسٹریشن درخواست دہندہ کے نام ہونا لازمی ہے، صرف درخواست فارم نام کافی ہے۔
- (۱۲) دو اقساط کی عدم ادائیگی کی صورت میں فارم میں موجود پتہ ادارہ ایک ماہ کا تحریری نوٹس بھیجے گا جس کے بعد اپارٹمنٹ کی الاٹمنٹ منسوخ کر دی جائے گی اور فریق اول اپارٹمنٹ فروخت کر کے ادا شدہ رقم فریق دوم کو واپس کریگا۔
- (۱۳) بالکونی اور مشترکہ ایریا کورڈ ایریا میں شامل ہیں، کسی بھی اپارٹمنٹ کے ساتھ اضافی کورڈ ایریا کی صورت میں اضافی رقم اپارٹمنٹ کے قیمت کے ساتھ وصول کی جائے گی۔
- (۱۴) قبضہ دینے کے بعد تمام دیکھ بھال، یوٹیلیٹی اور سکیورٹی عملہ کے اخراجات فریق دوم کے ذمہ ہوں گے۔
- (۱۵) اپارٹمنٹ تیار ہونے کے بعد فریق دوم کو ایک ماہ کے اندر قبضہ حاصل کرنا ہوگا۔ بصورت دیگر تمام دیکھ بھال، یوٹیلیٹی اور سکیورٹی عملہ کے اخراجات فریق دوم کے ذمہ ہوں گے۔
- (۱۶) فریق دوم اپارٹمنٹ کور ہائش کے علاوہ کسی دوسرے مقصد کے لئے استعمال نہیں کریگا۔
- (۱۷) ٹیکس، رجسٹریشن اور دوسرے اخراجات مرہبہ قانون کے مطابق فریق دوم ادا کریگا۔

دستخط و درخواست دہندہ



Rifah and Zohaib Associates (Regd)

Head Office: Cant Colony, Mall Road Mardan Ph: 0937-876437

Peshawar Office: Main Warsak Road, Opp. Iqra School, Peshawar. Ph: 091-5202558-9